

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«РЕЧКАЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»

Принят на Общем
собрании работников
протокол № 1 от 14.06. 2022 г.

Утверждаю

Заведующий МДОУ

«Речкаловский детский сад»

О.В. Боярникова
О.В. Боярникова

Приказ № 47/24 - ОД от 22.06. 2022 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2022-2023
УЧЕБНЫЙ ГОД

МДОУ «Речкаловский детский сад»

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Организационно-управленческая работа.

- 1.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДООУ.
- 1.2. Собрания трудового коллектива. Производственные собрания. Планерки.
- 1.3. Инструктажи. Охрана труда.

Раздел 2. Организационно – методическая, педагогическая работа. Работа с кадрами.

- 2.1. Педагогический совет, педагогические часы, семинары, семинары-практикумы.
- 2.2. Самообразование, повышение квалификации, аттестация.
- 2.3. Изучение передового педагогического опыта работы воспитателей других ДООУ.
- 2.4. Обобщение опыта работы, мастер-классы .
- 2.5. Консультации для воспитателей, младшего обслуживающего персонала.
- 2.6. Конкурсы, выставки, смотры-конкурсы.
- 2.7. Проектно- инновационная деятельность в ДООУ.
- 2.8. Открытые просмотры.
- 2.9. Развлекательно-досуговая деятельность для детей.

Раздел 3. Взаимодействие с семьей, социумом.

- 3.1. Информационно - педагогическое просвещение родителей. Родительские собрания. Совместная деятельность родителей и детей.
- 3.2. Работа родительского совета ДООУ.
- 3.3. Работа с социумом.

Раздел 4. Медицинские мероприятия.

- 4.1. Оздоровительно-профилактическая работа.
- 4.2. Консультации фельдшера ФАП

Раздел 5. Контрольная деятельность.

- 5.1. Тематический контроль.
- 5.2. Оперативный контроль.
- 5.3. Систематический контроль.
- 5.4. Результативный.

Раздел 6. Административно – хозяйственная работа.

- 6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.
- 6.2. Укрепление материально-технических условий.

ЦЕЛЬ И ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель работы: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта, деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач МДОУ «Речкаловский детский сад» в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Начать работу по внедрению образовательной программы «СамоЦвет» в образовательный процесс МДОУ «Речкаловский детский сад».
2. Акцентировать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя как традиционные и инновационные технологии.
3. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

1. Организационно-управленческая работа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации	постоянно	заведующий
2	Комплектование групп воспитанниками.	июнь- август	заведующий, делопроизводитель
3	Оформление должностных обязанностей, инструкций, графиков работы сотрудников в соответствии с нормативными требованиями	Июнь- август	заведующий
4	Общие собрания работников учреждения	август, февраль, июнь	председатель собрания
5	Заседания комиссии по противодействию коррупции	август, февраль, июнь	председатель комиссии
6	Заседания антитеррористической группы	август, февраль, июнь	председатель группы
7	Заседания бракеражной комиссии	август, ноябрь, февраль, май	председатель комиссии
8	Заседания комиссии по охране труда	август, февраль, июнь	председатель комиссии
9	Заседание комиссии по ГО и ЧС	август, февраль, июнь	председатель комиссии
10	Заседание комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогам	январь, апрель, июль, октябрь	председатель комиссии
11	Первичные инструктажи по ПБ, ОТ, ГОиЧС, СанПиН, комплексной безопасности	при приеме на работу	заведующий, ст. воспитатель, заведующий хозяйством

13	Повторные инструктажи по ПБ, СанПиН, комплексной безопасности ОТ, ГОиЧС	1 раз в квартал август	заведующий, ст. воспитатель, завхоз
14	Консультации педагогов по мониторингу, самообразованию, в подготовке материалов к аттестации.	постоянно	заведующий, ст. воспитатель
15	Обсуждение результатов смотров, конкурсов, фестивалей, выставок	по мере проведения	заведующий, ст. воспитатель
16	Обсуждение, утверждение, анализ организации и проведения утренников, тематических недель, творческих отчетов.	ежемесячно	заведующий, ст. воспитатель
17	Обзор методической литературы	постоянно	ст. воспитатель
18	Контрольная деятельность	согласно карты контроля	заведующий, ст. воспитатель, мед. сестра, завхоз
19	Анкетирование родителей: «Удовлетворенности качеством образования»	июнь, декабрь	ст. воспитатель
20	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе с воспитанниками. Подведение итогов года.	май	заведующий, ст. воспитатель, завхоз, медсестра
21	Составление годовых отчетов по деятельности ДОУ, самообследования, публичного отчета	май, апрель	заведующий, ст. воспитатель
22	Оснащение предметно - развивающей среды ДОУ, методического кабинета пособиями по образовательным областям в соответствии с ФГОС ДО	в течение года	ст. воспитатель
23	Корректировка, утверждение рабочих программ, перспективных планов, тематических недель	Июнь-август	заведующий, ст. воспитатель, творческая группа
25	Разработка положений, организация и проведение смотров - конкурсов	по плану	заведующий, ст. воспитатель, творческая группа

2. Организационно – методическая, педагогическая работа. Работа с кадрами. Взаимодействие с семьей, социумом.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Педсовет №1 «Анализ качества образовательной и оздоровительной деятельности в летний период. Задачи и содержание работы на 2022-2023 год (установочный педсовет).	Август-сентябрь	заведующий, ст. воспитатель
2	Досуг - развлечение «День знаний с героями мультфильма «Маша и Медведь!».	1 сентября	Воспитатели групп
3	Глобальная неделя безопасности «3 сентября День солидарности в борьбе с терроризмом. День солидарности в борьбе с терроризмом. Эта самая новая памятная дата России, установленная федеральным законом «О днях воинской славы России» от 6 июля 2005 года. Она связана с	3-10 сентября	Заведующий ДОУ ст. воспитатель Педагоги групп

	трагическими событиями в Беслане... Единый урок. Тренировочная эвакуация.		
4	8 сентября – Международный день грамотности. Был учреждён ЮНЕСКО в 1966 году по рекомендации Всемирной конференции министров образования по ликвидации неграмотности (Тегеран, сентябрь 1965 года) – с целью напомнить о важности грамотности в жизни людей и общества и о необходимости укрепления усилий по её распространению. Дата празднования (8 сентября) – день открытия этой конференции.	8 сентября	Воспитатели групп
5	Консультирование педагогов по вопросам проведения мониторинга. Мониторинг на начало года.	1-2 неделя сентября	старший воспитатель, наставники
5	Обновление материала в родительских уголках: «Сетка НОД», «Режим дня», «Телефон доверия», «Права ребенка». «Консультации согласно календарному планированию и плану работы с родителями»; «Памятки и рекомендации «Что нужно знать о коронавирусной инфекции»	до 1 сентября 2 сентября	ст.воспитатель, воспитатели ст. воспитатель, воспитатели
6	Семинар «Реализация направлений программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Проведение мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы на 202/23 учебный год.	2 неделя сентября	ст.воспитатель
7	Консультирование «Как определиться с темой по самообразованию».	2 неделя сентября	ст. воспитатель, воспитатели
8	Субботник в ДОУ «Зеленая планета».	15 сентября	Заведующий хозяйством, воспитатели
9	Консультирование по адаптации воспитанников.	4 неделя сентября	ст.воспитатель, воспитатели групп
10	Учебное практическое занятие по эвакуации детей и сотрудников	3 неделя сентября	Заведующий хозяйством,
11	Размещение материалов о работе образовательной организации на официальном сайте ДОУ.	в течение месяца	Заведующий ДОУ
13	Обзорная экскурсия по детскому саду: для родителей - видео- экскурсия; для воспитанников экскурсия по саду, в рамках тематической недели.	4 неделя сентября	ст. воспитатель
14	Составление социального паспорта группы. Анализ семей по социальным группам, сверка сведений о месте работы родителей	2 неделя сентября	воспитатели
	21 февраля – Международный день родного языка. Провозглашён Генеральной конференцией	21 сентября	воспитатели

	ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года. Отмечается с 2000 года ежегодно 21 февраля, с целью содействия языковому и культурному разнообразию. Дата была выбрана в знак памяти событий, произошедших в Дакке (ныне – столица Бангладеш) 21 февраля 1952 года, когда от пуль полицейских погибли студенты, вышедшие на демонстрацию в защиту своего родного языка бенгали, который они требовали признать одним из государственных языков страны.		
15	Круглый стол. Выбор стратегии и направление работы по перспективному планированию по реализации технологий эффективной социализации детей дошкольного возраста в рамках инновационной деятельности .	22 сентября	ст. воспитатель, воспитатели
16	Оформление выставок по сезонам, обновление информации в родительских уголках по комплексной безопасности, рекомендации по организации работы образовательных организаций в период пандемии.	постоянно	воспитатели
17	Марафон по адаптации «Приемы, методы, формы работы с дошкольниками..	сентябрь	ст.воспитатель, воспитатели
18	140 лет со дня рождения Б. Житкова, детского писателя (1882-1938)	11сентября	воспитатели
18	Групповые родительские собрания для вновь принятых воспитанников «Трудности адаптации. В детский сад с улыбкой».	28 и 29 сентября	ст. воспитатель, воспитатели
ОКТАБРЬ			
20	День пожилого человека. Социальная акция «От сердца к сердцу». (Всеим бабушкам и дедушкам шарик «цветок или сердечко» у входа в доу). (Оказание помощи нуждающимся пожилым людям – разнов-ая группа старш –го дош-го воз-та.) Коллективное – творческое дело «И стар, и млад»..	1 неделя	воспитатели
21	Анкетирование «Методическое и материально – техническое обеспечение реализации программы воспитания и календарного плана воспитательной работы».	1 неделя	ст. воспитатель
22	30 лет со дня рождения русской поэтессы Марины Цветаевой (1892-1941)	8 октября	воспитатели
23	Выставка рукоделия «Золотые руки бабушки моей».	1 неделя	воспитатели
23	Теоретический семинар «Направления программы «СамоЦВЕТ». «Виды и формы трудовой деятельность в ДОУ», «ППРС по трудовому воспитанию в ДОУ». Консультация «Условия организации трудовой деятельности»	2 неделя	ст.воспитатель, воспитатели
24	Консультация «В здоровом теле – здоровый дух», к международному дню врача.	7 октября	воспитатели
25	Экологический проект. Оформление выставки ДОУ «В объективе ОСЕНЬ», «Любит Осень детвора!».	12 октября	ст.воспитатели, воспитатели

26	Творческая выставка «Встали птицы на крыло!».	19 октября	ст.воспитатели, воспитатели
27	Золотая карусель. «Осень кисточку достала, яблочки раскрасила». (ранний, младший и средний возраст)	3 неделя	ст.воспитатель, воспитатели
28	Общее родительское собрание №1 «Приоритетные направления работы на 2022-2023 учебный год». Знакомство родителей с планом работы ДОУ, утверждение локальных актов, выбор совета родителей. Утверждение состава Совета родителей на 2022-2023 год. Направление программы «СамоЦвет» воспитания детского сада.	4 неделя 28 октября	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
29	Размещение информации на сайте о реализации программ ДОУ	постоянно	Заведующий, ст. воспитатель,
30	Обзор методической литературы. Новинки. Педагогические находки по речевому развитию.	3 неделя	ст. воспитатель, воспитатели.
31	Обновление информации на стендах в фойе «Антикоррупция», «Антитеррор», «Для родителей». Детская инструкция: «Где живут микробы». «Моем руки правильно».	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели
32	Размещение информации на сайте ДОУ.	в течение месяца	Заведующий ДОУ.
33	Консультация для родителей «ПДД я соблюдаю и ребенка обучаю».	октябрь	Ответственный по ПДД. воспитатели
34	Коллективное – творческое дело «Только вместе, только дружно, помогать природе нужно!».	28 октября	воспитатели
НОЯБРЬ			
35	Социальные акции в рамках Всемирного Дня Доброты - «Дари добро».	2 неделя	воспитатели
37	Консультация для родителей в родительских форумах и стендах: «Трудовое воспитание в семье», «Труд как средство воспитания дошкольников», «Какой труд доступен детям», «Профориентация дошкольников».	ноябрь - декабрь	воспитатели
38	Клубный час «Да здравствует игра!». Всемирный день ребенка.	4 неделя	воспитатели
39	День матери. «Для мам поем мы песенку	22- -25ноября	ст. воспитатель воспитатели
40	Консультация для воспитателей: «Создание ситуации успеха деятельности дошкольников». «Приемы создания ситуации успеха у дошкольников».	4 неделя	ст. воспитатель
ДЕКАБРЬ			
41	Участие в районных методических объединениях	постоянно	воспитатели
42	Клубный час «Большие гонки» ко всемирному дню снега (Зимних видов спорта). <u>Международный день инвалидов.</u> 3 декабря - День Неизвестного Солдата – в память о	3 декабря	воспитатели

	российских и советских войнах, погибших в боевых действиях на территории нашей страны или за ее пределами. Решение об его учреждении было принято Госдумой в октябре 2014 года, а соответствующий указ был подписан президентом РФ 5 ноября 2014 года.		
43	Утверждение сценариев к групповым новогодним утренникам	ноябрь-1 неделя декабря	заведующий, ст. воспитатель
50	Смотр - конкурс «ППРС по трудовому воспитанию».	8 - 9 декабря	Заведующий, ст.воспитатель по согласованию воспитатели
51	Педсовет № 2 Тема: «Направление деятельности программы во» СамоЦвет» Традиционные и инновационные подходы к реализации программы в свете ФГОС».	Ноябрь-декабрь	ст. воспитатель, воспитатели:
52	Организация мероприятий ко Дню противодействие коррупции: «Антикоррупционное воспитание на уровне дошкольного образования» (план для педагогов). Обновление информационного стенда «Коррупция - социальное зло».	2 неделя	ст. воспитатель
53	85 лет со дня рождения детского писателя Э. Успенского (1937 - 2018)	22декабря	воспитатели
54	Коллективное творческое дело «Оформление музыкального зала и групповых к празднику «Новому год - 2023»».	3 неделя	музыкальный руководитель воспитатели
55	Групповые родительские собрания «Технология совместного творческого воспитания».	3 неделя.	воспитатели.
56	Интернет - марафон от ГИБДД «Безопасный новый год».	3 - 4 неделя	воспитатели старших и подготовительных групп.
57	Создание фотозоны «Уголок Дедушки Мороза».	4 неделя	воспитатели групп
	Учебная эвакуация детей и сотрудников.	3 неделя	заведующий, заведующий хозяйством
58	Консультация: «Проведение новогодних мероприятий в ДОУ, техника безопасности».	3 неделя	заведующий, заведующий хозяйством
59	Фото - выставка «Веселых масок карнавал». (Моя мама (папа) у новогодней елки в костюме).	4 неделя	воспитатели
60	Утренники «Новогодний серпантин».	4 неделя	ст. воспитатель, воспитатели
61	«Трудовой десант». Всемирный день солидарности людей.	3 неделя	воспитатели
62	Обновление информации в родительских уголках к зимнему сезону «Замерший водоем-это опасно!» «Безопасность детей в зимний период». Изготовление стендов, рекламы, призывающей к активной защите прав детей.	в течение месяца	воспитатели

ЯНВАРЬ			
	140 лет со дня рождения А.Н. Толстого, писателя (1885-1945)	10января	воспитатели
63	«Как мы праздник провели». (Групповые сборы, беседы, просмотры мультфильмов, литературные и музыкальные посиделки). Прощание с елкой до следующей зимы.	2 неделя	воспитатели
65	Деятельностный клубный час «Все умею, все смогу, всем сейчас я помогу» ко дню «спасибо».	2 неделя	воспитатели
66	Коллективное творческое дело. Создание альбомов Все профессии важны. Конкурс «Обобщение материала и презентация альбомов».	4 неделя 25 января	воспитатели
67	Семинар №1 «Теоретические и методические аспекты развития речи детей дошкольного возраста».	30 января	заведующий воспитатель
68	Досуг ко дню русской матрешки «Как на Матрешкины именины».	2 неделя	музыкальный руководитель, воспитатели
ФЕВРАЛЬ			
69	Обновление материалов официального сайта МДОУ «Речкаловский детский сад» с целью формирования позитивного имиджа учреждения, информирования родителей о качестве образовательных услуг	1 неделя	заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
71	Индивидуальные консультации педагогов (по запросам) по реализации рабочей программы.	в течение года	ст.воспитатель
72	Участие в районных методических объединениях	постоянно	воспитатели
73	Наука маленького роста (всемирный день науки) Защита детских исследовательских проектов ко Дню Российской науки.	1 неделя	воспитатели
74	Вечерний кинозал: «Русские народные сказки» . Где нарушены права героя. Безопасность детскими глазами.	2 неделя	воспитатели
75	Семинар №2 «Теоретические и методические аспекты развития речи детей дошкольного возраста».	2 неделя	заведующий, старший воспитатель
76	Коллективное творческое дело «Праздничный сюрприз для мальчиков».	3 неделя	воспитатели
77	15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. В этот день, 15 февраля 1989 года, последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана.	15февраля	воспитатели
78	День спонтанного проявления Доброты	17 февраля	воспитатели
79	Общее родительское собрание № 2 Тема: «Развитие речи детей в условиях семьи и детского сада».	18 февраля	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
80	Тематический досуг «Зарница», к «23 февраля - День защитника Отечества!».	21 февраля	музыкальный руководитель физ.инструктор воспитатели

81	Поздравление для пап «Письмо солдату».	21-23 февраля	воспитатели
82	Утверждение сценариев к 8 марта	4 неделя	ст. воспитатель
83	Консультация для родителей. «Возрастные этапы речевого развития детей». «Создание условий для успешного речевого развития» и др.	3 неделя	воспитатели
84	«Ежедневник воспитателя» Обзор новинок методической литературы, материалами интернет-сайтов педагогической направленности.	4 неделя	воспитатели.
МАРТ			
85	«Как на масленой неделе, с мамой мы блинчков ели». Утренники к 8 марта и празднование Масленицы.	1 неделя	ст. воспитатель, воспитатели
86	Акция «Берегите воду»	1 неделя	воспитатели
87	Коллективное творческое дело «Дерево добрых дел».	1 неделя	воспитатели
88	Инновационный коллаидер. Педнаходки от наставников. «Лепбук в развитии дошкольника». «Речевое развитие дошкольников через мнемотаблицы». Методика раннего развития Дарьи Денисовой «Школа Семи гномов». «Использование логических блоков Дьенеша в познавательном развитии детей дошкольного возраста». «Создание проблемных ситуаций на занятиях с дошкольниками».	15 марта	. ст. воспитатель, воспитатели
89	Фотовыставка «Трудовой десант». Коллективные творческие дела воспитанников».	21 марта	воспитатели
90	Консультация для педагогов: «Как организовать педагогическую работу с детьми в весенний период. Методические рекомендации по проведению трудовых десантов весной».	2 неделя	ст. воспитатель
91	Участие в широкомасштабных интернет акциях ко Дню Победы	4 неделя	воспитатели
92	Консультации для родителей «Правила поведения на водоёмах весной!». «Весна, тонкий лёд. Будьте осторожны». «Безопасность ребенка в весенне-летний период».	4 неделя	ст.воспитатель
АПРЕЛЬ			
93	Праздник одного дня «Праздник - Безобразник». Всемирный день смеха.	1 апреля	
94	Педсовет 3 «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы ДОУ».	10-14апреля	заведующий ст. воспитатель воспитатели
95	Утверждение плана мероприятий посвященных к празднованию 9 мая.	2 - 4 неделя.	ст.воспитатель воспитатели
96	Досуг «День здоровья». Всемирный день охраны труда (Здоровья).	1 неделя	Физ.инструктор
97	Украшение фойе, группы, «Окна Победы».	4 неделя	воспитатели
98	Консультация для воспитателей «Речевые игры в	4 неделя	ст.воспитатель

	социально-личностном развитии дошкольников».		
99	Разработка и реализация «Продукт по инновационной деятельности».		заведующий, ст.воспитатель, воспитатели
100	Досуг «космос-это интересно!»	3 неделя	воспитатели
101	Просмотр открытых занятий по ОО «Речевое развитие». Ранний, младший, средний, старший возраст (Развитие речи) «День открытых дверей»	27апреля	ст.воспитатель воспитатели, специалисты ДОУ
102	Акция «Экологический уголок в ДОУ».	3 неделя	воспитатели
103	Коллективное – творческое дело «Больница для книг».		воспитатели
МАЙ			
104	Досуг «Майский привет».	4 мая 5 мая	воспитатели
105	Конкурс чтецов «Стихи победы». Концертная программа. Митинг у Обелиска для ветеранов ВОВ, детей войны, ветеранов боевых действий, военнослужащих «Наш долг - не забыть их подвиг».		ст.воспитатель воспитатели, специалисты ДОУ
106	Анкетирование для родителей «Оценка качества предлагаемых услуг в ДОУ	май	воспитатели
107	Внутренний мониторинг и самоанализ педагогов «Выполнение мероприятий в рамках реализации рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы»	Конец мая начало июня	ст.воспитатель
108	День здоровья «Чтоб здоровым, сильным быть, нужно с детства спорт любить!».	14 мая	Физ.инструктор
109	Участие в районных акциях, выставках и конкурсах посвященных ко Дню Победы.	май-июнь	ст.воспитатель воспитатели
110	Проведение мониторинга уровня развития детей по образовательным областям программы.	3-4 неделя	воспитатели
111	Итоговый педсовет №4 Отчет по мониторингу образовательного процесса, здоровья воспитанников и выполнение задач учебного года. Отчет воспитателей групп о проделанной работе за год. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период; - инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детском саду в летний период.	25-29 мая	ст. воспитатель, воспитатели
112	Выставка рисунков «Весна идет, весне дорогу»	2 неделя	воспитатели
113	Выпускной утренник «Теперь мы первоклашки».	29-31мая	ст.воспитатель воспитатели, специалисты ДОУ
114	«Да здравствует Субботник!».	В течение месяца	Заведующий хозяйством воспитатели

115	Консультация для родителей «Летняя площадка» (Цикл консультаций и рекомендаций для родителей во время летнего отдыха детей)	май	воспитатели
-----	---	-----	-------------

Дистанционные образовательные технологии и сетевые взаимодействия.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Обновить перечень методических материалов для воспитателей, рекомендуемых к использованию в работе в дистанционном режиме.	сентябрь	ст.воспитатель
2	Разработка методического материала для дистанционной работы. Рекомендации о ведении личных страниц в интернет пространстве. Проведение консультации для педагогов по запросу.	до конца года	
3	Продолжать работу по повышению профессиональной подготовки педагогов через прослушивание вебинаров.	май	
4	Организация индивидуальной работы и консультирование по текущим вопросам дистанционно, с родителями и детьми, не посещающие ДОУ, Обновление банка «Полезные интернет источники». Создание фотоотчетов о работе педагогов с родителями и детьми.	октябрь	
5	Мировое педагогическое кафе «Личная страница педагога в социальных сетях: цель, приватность, общение и правила поведения»	ноябрь	
6.	Создание личных страниц педагогов на сайте	март	

Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения Курсы переподготовки и повышение квалификации

1.	Работа с педагогическими кадрами по аттестации: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Изучение опыта работы ✓ Анализ документации ✓ Анализ перспективных планов работы, конспектов по темам опыта ✓ Анализ результатов диагностирования ✓ Распространение опыта работы в ДОУ 	согласно графику проведения аттестации	старший воспитатель
2	Повышение квалификации: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Прохождение курсов ✓ Прослушивание вебинаров ✓ Педагогические Советы ✓ Обучающие семинары и деловые игры ✓ Индивидуальные и групповые консультации ✓ Открытые просмотры ✓ Самообразование 	в течение года	старший воспитатель

Самообразование педагогов

<i>№ n/n</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Тема самообразования</i>
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

4. Медицинские мероприятия.

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>
1	Проведение усиленного утреннего фильтра детей и сотрудников. Ведение журнала утреннего фильтра.	постоянно
2	Проведение ежедневной термометрии сотрудников и воспитанников.	постоянно
3	Профилактические мероприятия по коронавирусной инфекции в детском саду, выполнение требований СанПиН и Роспотребнадзора.	сентябрь-август
4	Проведение контроля за подбором и маркировкой мебели с учётом антропометрических измерений детей.	
5	Подготовка медицинского кабинета к новому учебному году	Июнь-август
6	Обновление журналов согласно номенклатуре дел	сентябрь
7	Пополнение папки методических рекомендаций для родителей и педагогов.	в течение года
8	Ведение учёта и отчётности по заболеваемости, проф. прививкам, сан. просвет работе. Статистический отчёт.	ежемесячно
9	Контроль за периодом адаптации вновь прибывших детей.	июль-август
10	Организация и проведение медицинского осмотра /антропометрия, плантография, измерение А/Д, острота зрения/	по графику
11	Организация и проведение осмотра декретированных возрастов узкими специалистами.	по графику поликлиники
12	Распределение детей по группам здоровья, физкультурным группам, проведение оценки физического развития детей	ноябрь-декабрь
13	Проведение анализа результатов медицинского осмотра, доведение его до сведения родителей, педагогов с занесением данных и рекомендаций в «листы здоровья».	постоянно
14	Осуществление контроля за : - физическим воспитанием, режимом дня, утренней гимнастикой, выполнением графика проветривания групп; - проведением профилактических закаливающих процедур; - проведением сезонной профилактики простудных заболеваний, гриппа. - организация питания	ежедневно
15	Составление плана профилактических прививок.	ежедневно
16	Осуществление контроля сан. гигиеническими условиями ДОУ /санитарное состояние, температурный режим/.	ежедневно
17	За выполнением санитарно-гигиенического режима сотрудников и детей.	ежедневно
18	Проведение контроля за санитарным состоянием пищеблока, складских помещений.	ежедневно
19	Проведение контроля за приготовлением пищи, мытьём посуды, сроками реализации продуктов и готовой пищи.	ежедневно

20	Проведение осмотра сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания с регистрацией результатов журнале.	ежедневно
21	Контролирование суточной пробы. Контроль за закладкой продуктов.	ежедневно
22	Проведение обследования детей на гельминты и дегельминтизацию.	по графику поликлиники
23	Организация учёта и изоляция детей больных инфекционными заболеваниями и проведение осмотра контактных.	при выявлении
24	Осуществление осмотра детей на педикулёз.	1 раз в неделю
25	Контроль за проведением противоэпидемиологических мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции.	ежедневно
26	Консультации: «Что нужно делать при высокой температуре». «Грипп и ОРВИ: особенности, специфика. В чем сходство и принципиальная разница». Принципы закаливания детей в разное время года. «Роль профилактических мероприятий для здоровья детей – дошкольников» Памятка по профилактике кишечных инфекций. «Профилактика клещевого энцефалита». «Ротовирусная инфекция». Беседы для детей: «Витамины в овощах и фруктах». «Каша - здоровье наше!», «Витамины на тарелке», «Моем руки перед едой». Сан. бюллетень: «Состояние здоровья детей ДОУ. Профилактические осмотры и пути их улучшения»; «Гигиеническое воспитание дошкольников». «Медицинская маска. Правила ношения», «Правила обработки рук антисептиком».	в течение года
27	Проведение инструктажа с вновь принятыми сотрудниками.	при поступлении
28	Проведение инструктажа с родителями при поступлении детей	при поступлении

5. Контрольная деятельность

№ п/п	Вид контроля	Сроки проведения	Ответственные
1	Тематический 1. «Формирование у детей представлений о социальной значимости труда». 2. «Организация работы по речевому развитию дошкольников».	ноябрь апрель	общий контроль
2	Текущий 1. Анализ ведения календарно-тематического планирования 2. Анализ самообразования воспитателей 3. Анализ адаптационного периода 4. Готовность групп к новому учебному	ноябрь апрель май сентябрь - октябрь	ст.воспитатель заведующий ст.воспитатель ст.воспитатель
3	Фронтальный 1. Состояние воспитательно - образовательного по группам	сентябрь декабрь	общий контроль общий
	Сравнительный 1. Выявление сформированности культурно-гигиенических навыков у воспитанников младших групп	февраль	ст.воспитатель,

	Предупредительный контроль 1. Анализ ведения календарно - тематического планирования .	сентябрь, декабрь апрель	ст. воспитатель
4	Оперативный 1. Санитарное состояние групповых 2. Охрана жизни и здоровья 3. Анализ травматизма 4. Анализ заболеваемости 5. Выполнение режима прогулки 6. Культурно-гигиенические навыки при питании 7. Культурно-гигиенические навыки одевании /раздевании 8. Культурно-гигиенические навыки при умывании 9. Режим проветривания 10. Проведение закаливающих процедур 11. Подготовка воспитателей к занятиям 12. План воспитательно-образовательной работы с детьми 13. Наглядная педагогическая пропаганда 14. Проведение утренней гимнастики 15. Соблюдение режима дня 16. Трудовая деятельность детей 17. Игровая деятельность детей 18. Наличие, безопасность, сохранность мебели, инвентаря.	ежемесячно ежемесячно ежеквартально ежеквартально ежеквартально сентябрь, март декабрь, июнь октябрь, апрель январь, июль декабрь, июнь март, август ежеквартально ноябрь январь, апрель сентябрь, январь ноябрь, апрель постоянно сентябрь, декабрь, март, май ноябрь февраль, август апрель октябрь февраль май, июль декабрь, июнь январь, август ежемесячно	общий контроль общий контроль медсестра медсестра ст. воспитатель заведующий медсестра ст. воспитатель медсестра медсестра ст. воспитатель медсестра заведующий ст. воспитатель ст. воспитатель ст. воспитатель медсестра заведующий ст. воспитатель заведующий медсестра ст. воспитатель ст. воспитатель заведующий хозяйством

6. Административно – хозяйственная работа.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка всех помещений ДОУ к учебному году. Приемка ДОУ к учебному году. Проведение генеральной уборки помещений с использованием дезинфицирующими средствами.	июнь	заведующий
2	Производственный час. Организация работы ДОУ в новом учебном году. Утверждение графиков	1 неделя сентября	заведующий, заведующий хозяйством
3	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств.	по мере необходимости	заведующий хозяйством
4	Подготовка к инвентаризации материальных ценностей	по графику	заведующий хозяйством
5	Проверка исправности электрооборудования.	постоянно	заведующий хозяйством
6	Подготовительная работа к отопительному сезону.		заведующий хозяйством

7	Проведение инструктажа по соблюдению норм СанПин	август, январь, май	ст. воспитатель, заведующий хозяйством
8	Повторный инструктаж по ОТ с сотрудниками	4 неделя августа	ст. воспитатель, заведующий хозяйством
9	Обеспечение сотрудников спецодеждой	по мере финансирования	заведующий хозяйством
10	Составление графиков отпусков работников	декабрь	делопроизводитель
11	Приобретение методической литературы, пособий, оснащение предметно-развивающей среды	по мере финансирования	заведующий,
12	Проведение инструктажа с работниками по комплексной безопасности ДОУ	февраль, май, август, декабрь	заведующий, заведующий хозяйством
13	Практические занятия по отработке действий персонала при эвакуации.	февраль, май, август, декабрь	заведующий, заведующий хозяйством
14	Оформление и обновление информационных стендов в группах по комплексной безопасности.	февраль, май, август, декабрь	ст. воспитатель, воспитатели
15	Разработка плана мероприятий по производственному контролю	январь	заведующий, медсестра
16	Контроль за выполнением: -инструкций по охране жизни и здоровья детей-гигиенических норм и правил при проведении занятий с детьми -правил внутреннего трудового распорядка.	согласно контроля	заведующий, ст. воспитатель, медсестра
17	Контроль за соблюдением правил техники безопасности на рабочих местах.	февраль, май, август, декабрь	заведующий, заведующий хозяйством
18	Состояние работы по обеспечению безопасности по охране жизни и здоровья, прав воспитанников. Профилактика травматизма.	согласно контроля	заведующий хозяйством ст. воспитатель, медсестра
19	Ремонт оборудования	по необходимости	заведующий хозяйством
20	Пересмотр и корректировка инструкций по ОТ	по необходимости	заведующий
21	Заключение договоров, контрактов по продуктам питания.	по мере необходимости	заведующий, заведующий хозяйством
22	Общий технический осмотр здания, территории.	август, январь	заведующий, заведующий хозяйством
23	Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Инструктаж с сотрудниками по летне-оздоровительной компании	май	заведующий, завхоз, ст. воспитатель, медсестра
24	Общее собрание трудового коллектива.	август, декабрь, апрель	заведующий

25	Работа по благоустройству территории ДОУ: -санитарная уборка территории, чистка газонов-перекопка и разбивка клумб, полив, -покраска навесов на детских площадках, мусорных контейнеров -озеленение территории	постоянно июнь-август	заведующий, заведующий хозяйством воспитатели
----	---	------------------------------	---

**План физкультурных развлечений с детьми 2 -8 лет
на 2022-2023 учебный год**

Сроки	Возрастная группа		
	2-3 лет	3-5 лет	5-8 лет
Сентябрь	День здоровья		
	Кросс Нации 2019г.		
Октябрь	Праздник народных игр	Праздник народных игр	День бега
	Урок безопасности (ЗОЖ)		
Ноябрь	Неделя физического развития с 11-18 ноября		
	День веселых подвижных игр	Страна веселых мячей	Мы пожарные
Январь	Неделя зимних игр и забав		
	В гостях к снеговикам	Морозные деньки	Тот кто веселится, мороза не боится
Февраль	Утренники / спортивные развлечения ко «Дню защитника Отечества»		
	Дружно с папой мы идем	Папа может!	Наша армия сильна
Апрель	Неделя «Здоровья» в ДОУ		
	Разноцветные мячи	С физкультурой мы дружны	Спартакиада с 1 классом (азы ГТО)
	Тематический урок ОБЖ		
	Витаминки	Уроки Айболита	Быть здоровыми хотим – помогает нам режим
Май	Тематический день здоровья и безопасности «Не разлучные друзья – взрослые и дети» (семейные эстафеты).		

**План график музыкальных праздников и развлечений
с детьми от 1,6 до 8 лет на 2022-2023 учебный год**

Тематика	Сроки	ГКП	1 мл гр	Разновозрастная группа млад-го дош-го воз-та	Разновозрастная группа старшего дош-го воз-та
День взросления.	сентябрь				=
День дошкольного работника	сентябрь				
День добра и уважения.	октябрь				
Праздник осени.	ноябрь				
День матери	ноябрь				
Новогодние утренники.	декабрь				
Колядки	январь				
День защитника отечества.	февраль				
Масленица	март				

Мамин праздник	март				
День смеха	апрель				
Весенние праздники	апрель				
Пасха.	апрель				
День победы.	май				
Выпуск школы.	май				
Праздник лета встречаем, День защиты детей отмечаем	июнь				
Выпускной ГКП	июнь				
Участие в празднике детства «Звонкие колокольчики»	июнь				
Участие в празднике деревни	июнь				

Утвержден
на Педагогическом совете
____ / ____ 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МДОУ «Речкаловский детский
сад»
____ О.В Боярникова
____ 2022г.

**План работы по преемственности между
МДОУ«Речкаловский детский сад»
и МОУ «Речкаловская СОШ»
2022--2023 учебный год**

Цель: Обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

Одной из приоритетных задач ФГОС дошкольного образования является освоение детьми универсальных учебных действий (*личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных*).

Решение данной задачи возможно при условии обеспечения преемственности детского сада и школы, где детский сад на этапе дошкольного возраста осуществляет личностное, физическое, интеллектуальное развитие ребенка. Также формирует предпосылки учебной деятельности, которые станут фундаментом для формирования у младших школьников универсальных учебных действий, необходимых для овладения ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

Организация работы по преемственности с начальной ступенью школы осуществляется по трем основным направлениям:

методическая работа с педагогами (ознакомление с требованиями ФГОС к выпускнику, обсуждение критериев “портрета выпускника”, поиск путей их разрешения, изучение и обмен образовательных технологий, используемых педагогами структурного подразделения и школы);

- **работа с детьми** (знакомство детей со школой, учителями, организация совместных мероприятий);

- **работа с родителями** (получение информации, необходимой для подготовки детей к школе, консультирование родителей по вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе).

Преемственность между дошкольным учреждением и начальной школой осуществляется по следующим направлениям.

1. Согласованность целей на дошкольном и начальном школьном уровнях. Образовательный процесс подчинен становлению личности ребенка (*развитию его компетентностей*).

Способствует развитию у ребенка следующих качеств: креативности, интеллектуальности, самостоятельности, ответственности, произвольности, самосознания и самооценки.

2. Координация программ дошкольного и начального общего образования для обеспечения высокого качества преемственности в соответствии с ФГОС;

3. Формирование социальной успешности у детей с недостатками в физическом и психическом развитии, а также у детей из неблагополучных семей;

4. Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании ребенка *«успешного первоклассника»* в соответствии с ФГОС;

5. Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках преемственности дошкольного и начального образования;

6. Усовершенствование формы организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении, так и в начальной школе.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (*дошкольного начального общего*) образования, в обязательном порядке включающие в себя обозначенные основания **преемственности**. При этом обучение детей **дошкольного** возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, лепка, конструирование, рисование и др., в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6-7г.

Полноценное развитие ребенка от данной ступени образования к последующей возможно только при соблюдении непрерывности всех ступеней образования.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана :

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у **дошкольников** интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе :
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых, навыков работы в парах, группах; умения следовать предложенному алгоритму действий.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
5. Учителю начальной школы изучить индивидуальные особенности дошкольников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.
6. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

Мероприятие	Участники	Ответственный	Сроки исполнения	Отметка о выполнении
Составление совместного плана работы.	Заведующий ДООУ, Старший воспитатель. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Администрация школы.	Старший воспитатель.	Сентябрь	
Проведение праздника – Дня Знаний для детей разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Воспитанники разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Музыкальный руководитель Физ. инструктор	Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Музыкальный руководитель Физ. инструктор	Сентябрь	

Посещение торжественной линейки в школе 1 сентября	Воспитанники разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Администрация МОУ «Речкаловская СОШ»	Сентябрь	
<u>Беседа с детьми на тему:</u> «Школа – это интересно»	Воспитанники разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Старший воспитатель	Сентябрь	
<u>Оформление наглядных материалов для родителей:</u> <i>Возрастные особенности психического развития детей 6-7 лет»</i>	Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Старший воспитатель. Родители воспитанников разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Старший воспитатель. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Сентябрь – Октябрь В течение года	
Организация предметно - пространственной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа» .	Воспитанники, родители, воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Сентябрь – В течение года	
Диагностика промежуточных результатов освоения	Воспитанники	Старший воспитатель.	Октябрь	

основной образовательной программы дошкольного образования <i>«От рождения до школы»</i> Н. Е. Вераксы и тд	разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.		
Экскурсия с детьми <i>«Дорога в школу»</i> (к зданию школы)	Воспитатель, воспитанники разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Ответственный по БДД	Старший воспитатель. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Октябрь	
Работа с родителями: Анкетирование родителей по вопросам подготовки ребёнка к обучению в школе <i>«Готов ли ваш ребенок к школе?»</i>	Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Родители воспитанников	Старший воспитатель. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Октябрь	
Совместная работа первоклассников с воспитанниками ДОУ. <i>взаимные театрализованные представления по ПДД, по экологии.</i>	Воспитанники , воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Ответственный по ПДД ДОУ. Первоклассники Учитель начальных классов	Старший воспитатель. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Учитель начальных классов . Ответственный по ПДД ДОУ.	Октябрь В течение года (в режиме онлайн)	
Совместная работа первоклассников с воспитанниками ДОУ. физкультурные мероприятия: веселые старты, спартакиада, спортивная семья и др.	Воспитанники, воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного	Физ. инструктор. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного.	В течение года	

	возраста. Физ. инструктор. Первоклассники Учитель начальных классов			
Чтение и рассказывание стихов о школе	Воспитанники, воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного	Ноябрь В течение года	
Экскурсии по школе . Знакомство со школой (<i>классы, спортивный зал, библиотека</i>), «Точка роста».	Воспитатель, воспитанники разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Администрация МОУ «Речкаловская СОШ»	Администрация МОУ «Речкаловская СОШ» Старший воспитатель Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Ноябрь В течение года	
<i>Работа с родителями:</i> Консультация для родителей будущих первоклассников « <i>Готовим руку к письму</i> »	Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста . Родители воспитанников .	Старший воспитатель. Воспитатель разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Ноябрь	
<i>День неизвестного солдата», «Свеча памяти»</i> (мероприятия у обелиска).	Воспитатель, воспитанники разновозрастной группы старшего дошкольного возраста Администрация МОУ «Речкаловская СОШ»	Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного. Администрация МОУ «Речкаловская СОШ»	Декабрь	
Видеообращение к ученикам начальной школы...«Сохраним зеленую красавицу» с обратным ответом),	Администрация ДОУ Воспитатель, , воспитанники разновозрастной группы старшего дошкольного	Администрация МОУ «Речкаловская СОШ» Администрация ДОУ Воспитатель, разновозрастной группы	Декабрь	

	возраста.	старшего дошкольного возраста		
Сюжетно- ролевая игра «Скоро в школу.	Воспитатель, воспитанники, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста , родители воспитанников.	Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста	Декабрь. В течение года.	
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра « <i>Собери портфель</i> »	Воспитатель, воспитанники, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста	Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста	Январь	
<u>Совместное заседание педагогов ДОУ и ОУ:</u> «Общие понимания и требования готовности ребенка к школе»	Администрация ДОУ Воспитатель, , разновозрастной группы старшего дошкольного возраста	Администрация МОУ «Речкаловская СОШ» Администрация ДОУ Воспитатель, , разновозрастной группы старшего дошкольного возраста	Февраль	
<i>Добрые дела» (ученики начальных классов делятся своими игрушками с ребятами ДОУ).</i>	Администрация МОУ «Речкаловская СОШ» Родители первоклассников Воспитатель, воспитанники разновозрастной группы старшего дошкольного возраста	Родители первоклассников Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста	Февраль В течение года	
• <i>фестиваль «Солдаткой песни» (совместные выступления в ДК);</i>	Администрация МОУ «Речкаловская СОШ» Родители Воспитатель, воспитанники разновозрастной группы	Директор « Речкаловского клуба» Администрация МОУ «Речкаловская СОШ» Коллектив ДОУ.	Март	

	старшего дошкольного возраста. Музыкальный руководитель . Коллектив ДОУ.			
<u>Работа с родителями</u> <u>Консультация:</u> Гармония общения –залог психического здоровья»,	Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Родители .	Старший воспитатель. Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Март.	
Экскурсия в школьную библиотеку (знакомство с книгами, профессией библиотекаря) проводились совместные мероприятия в школьном музее: мастер классы: «Кукла оберег», «Елочная игрушка», «История детского сада»	Администрация МОУ «Речкаловская СОШ» Старший воспитатель. Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Воспитанники.	Администрация МОУ «Речкаловская СОШ» Старший воспитатель. Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Март В течение года.	
Беседа с детьми о профессии учителя (<i>с приглашением учителя нач. классов</i>).	Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Воспитанники.	Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Апрель	
<u>День открытых дверей в ДОУ</u> (<i>с приглашением учителя нач. классов</i>).	Администрация ДОУ Учитель начальных классов. Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Воспитанники.	Администрация ДОУ Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Воспитанники.	Апрель	
<u>Работа с родителями</u> <u>Консультация:</u> «Режим будущего школьника», «Портрет первоклассника».	Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Родители	Старший воспитатель. Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.	Май	

<p>Онлайн рубрика «Скоро в школу» (полезная информация для родителей выпускников, индивидуальные беседы в которых давались советы и рекомендации по развитию и воспитанию дошкольников в целях их успешной подготовки к школе.)</p> <p>Онлайн-участие первоклассников в празднике «До свидания, детский сад!»</p>	<p>Старший воспитатель. Специалисты ДОУ. Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Родители Администрация ДОУ Учитель начальных классов. Воспитанники Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста. Родители.</p>	<p>Старший воспитатель. Специалисты ДОУ. Воспитатель, разновозрастной группы старшего дошкольного возраста.</p>	<p>Май</p>	
---	--	--	------------	--

Утвержден
на Педагогическом совете
Протокол №3 от 8.06.2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ заведующего МДОУ
« Речкаловский детский сад»
№ 47\24-ОД от» 22 .06.2022г
_____О.В. Боярникова

ПЛАН РАБОТЫ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

Тема	№	Форма работы	Сроки	Ответственные
Мониторинг семей, имеющих детей, не посещающих ДОУ.	1.	Формирование списков детей не посещающих ДОУ (на закрепленной территории за ДОУ)	Май-сентябрь	Заведующий ДОУ Боярникова О.В.
Утверждение плана работы и графика работы консультационного центра на уч. год	2.	Заседание педагогического совета	Июль	Старший воспитатель Счастливецва В.В.
Прием заявлений (обращений) от родителей (законных представителей)	3.	Письменное заявление, телефонное обращение, личное обращение одного из родителей (законных представителей)	В течение года	Старший воспитатель Счастливецва В.В.

<p>Работа специалистов по запросу родителей (законных представителей)</p>	<p>4.</p>	<p>Психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель Счастливец В.В. Физ инструктор, (Садриева Т.С.) музыкальный руководитель, (Григорьева С.Э.) воспитатели : Сурикова Е.А., Федорова Л.А,Грошева .И.П., Жилина И.Н, Козионова В.П.</p>
<p>Оказание психолого-педагогической, методической консультативной помощи по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от 2 мес. до 7 лет</p>	<p>5.</p>	<p>Индивидуальное и групповое консультирование</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий ДОУ Боярникова О.В. Старший воспитатель Счастливец В.В. Физ. инструктор, (Садриева Т.С.) Музыкальный руководитель, (Григорьева С.Э.) Воспитатели : Сурикова Е.А., Федорова Л.А, Грошева .И.П., Жилина И.Н, Козионова В.П. Специалисты Ирбитского ТПМПК (по согласованию)</p>

Размещение (обновление) консультативного материала на сайте ДОУ в разделе Консультационный центр	6.	Консультации, рекомендации, памятки, буклеты	В течение года	Заведующий ДОУ Боярникова О.В. Заместитель заведующего (Счастливцева В.В.)
Отчет о работе КЦ	7.	Итоговое заседание КЦ	В конце учебного года	Старший воспитатель Счастливцева В.В. Физ. инструктор, (Садриева Т.С.) Музыкальный руководитель, (Григорьева С.Э.) Воспитатели : Сурикова Е.А., Федорова Л.А,Грошева .И.П., Жилина И.Н, Козионова В.П.